건축행정전산자료 이용승인신청서

| 신국왕장산산자료 이승승산산장자 • []에는 해당하는 곳에 √ 표시를 합니다. | | | | |
|--|-------------------------------|--------------------|---------------------|--|
| | 성명 또는 기관명 | | 생년월일(사업자 또는 법인등록번호) | |
| 신청인 | 전화번호 | | | |
| | 주소 | | | |
| 이용목적(※ ' | 별지첨부 가능) | | | |
| 이용기관 | | | | |
| 법적근거 | | 자료를 제공받는 빙 | 식 | |
| 신청내용•형 | 당목(* 별지첨부 가능) | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| 자료요구 범 | 위 []국가 []특별 [,] | 시 • 광역시 • 도 • 특별자* | 치도 []시・군・구 | |
| 안전관리 대 | 책 (※ 별지첨부 가능) | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| 「건축법」 | 제32조제2항 및 같은 법 시행규칙 제 | 세22조의2에 따라 건축행정점 | 전산자료 이용승인을 신청합니다. | |
| | | | 년 월 일 | |
| | | 신청인(기관) | (서명 또는 인) | |
| | | | | |
| | | | | |
| 국토교통 | 부장관, 특별시장·광역시장·5 | 근지사 • 특별자치도지시 - | 나, 시장・군수・구청장 귀하 | |

| | 신청안내 | |
|------|-------------------------|-----------|
| 첨부서류 | • 관계 중앙행정기관의 장의 심사결과 1부 | 수수료 없음 |